



Retningslinjer og priser for leje af forsamlingshuset

Forsamlingshuset kan lejes som **nøglehus**, hvor lejer selv står for arrangementet.

Efter ønske kan lejer også benytte en af mulighederne fra den medsendte liste og få andre til at stå for hele arrangementet eller dele af festen.

Det er en forudsætning, at lejer er **medlem af beboerforeningen**. Medlemskab kan tegnes på lejetidspunktet.

Brugstid

Medmindre andet er aftalt, kan huset benyttes fra **kl. 09.00** på lejedagen til **kl. 08.00** den følgende dag.

Efter særlig aftale kan nøglen udleveres tidligere, så forberedelser kan påbegyndes før.

Bemærk dog, at rengøring m.m. først kan forventes afsluttet på udlejningsdagen kl. 09.00.

Priser

Hele huset

- Leje inkl. rengøring og service: **4.000 kr.**
- Depositum: **1.000 kr.***

Store sal

- Leje inkl. rengøring og service: **3.500 kr.**
- Depositum: **1.000 kr.***

Lille stue

- Leje inkl. rengøring og service: **2.800 kr.**
- Depositum: **1.000 kr.***

* Depositum er udover lejeudgifterne og tilbagebetales, forudsat at huset afleveres i god stand som aftalt.

Afbestilling

- Afbestilles huset **mindre end én måned før**, tilbagebetales det indbetalte beløb **minus 500 kr.**
- Afbestilles huset **mere end én måned før**, tilbagebetales hele det indbetalte beløb.

Huset eller enkelte lokaler kan lejes billigere på hverdage.

Se aktuelle priser på hjemmesiden.

Kontakt

Ønsker du at leje huset, kontakt venligst: forsamlingshusegense@gmail.com



Kontrakt – Hele huset

Til:

Leje af Egense Forsamlingshus

1. Returnering og betaling

Denne kontrakt skal returneres underskrevet inden 14 dage eller efter nærmere aftale til:

Eva Agger

Højensvej 199

5700 Svendborg

Alternativt kan kontrakten scannes og sendes pr. mail til:

forsamlingshusegense@gmail.com

Samtidig indbetales følgende beløb:

- Leje af forsamlingshus: **3.500 kr.**
- Depositum: **1.000 kr.**

I alt: 4.500 kr.

Beløbet indbetales til:

Fynske Bank

Reg.nr.: 0815

Kontonr.: 454737

Husk at angive **navn og lejedato** ved indbetalingen.

Er lejer ikke medlem af beboerforeningen, indbetales der desuden et kontingent på **200 kr.** ved separat overførsel til samme kontonummer.

Angiv venligst navn, adresse og eventuel e-mail.

2. Nøgle

Underskriver af kontrakten hæfter for nøglen.

Bortkommer nøglen, skal den erstattes.

3. Køkken

Alle, der benytter køkkenet, skal være instrueret af et medlem af bestyrelsen i brugen af køkkenets tekniske udstyr, herunder gasblus, opvaskemaskine, ovn og kaffemaskine.



4. Fremleje

Det er ikke tilladt at fremleje forsamlingshuset til andre i lejeperioden.

5. Ungdomsfester

Ved ungdomsfester gælder særlige regler, som fremgår af vedlagte tillæg til kontrakten.

6. Retningslinjer

Ved underskrift af lejekontrakten accepterer lejer samtidig at følge de retningslinjer, der fremgår af vedlagte uddrag af politivedtægterne.

Jeg erklærer mig med min underskrift indforstået med ovenstående vilkår.

Dato: _____

Underskrift: _____

Oplysninger der skal udfyldes inden returnering

Fulde navn:

Adresse:

Mobilnummer.:

E-mail:

Kontonummer til returnering af eventuelt depositum:



Vigtige informationer ved leje af Egense Forsamlingshus

Kære lejer

Nedenfor finder I de vigtigste oplysninger om brugen af Egense Forsamlingshus samt husets reglement.

Vi ønsker jer en rigtig god fest.

Bestyrelsen

1. Borde

Store sal

- 16 borde á 200 × 91 cm (8 personer)
- 6 borde á 91 × 91 cm (4 personer)
- 7 runde borde, diameter 160 cm (9–10 personer)

Lille stue

- 6 borde á 76 × 120 cm
 - Bordene kan forlænges til 160 cm
-

2. Nøgle

- Nøgleboks findes ved indgangen
 - Kode oplyses særskilt
 - Når nøglen er returneret, sendes besked pr. mail til:
forsamlingshusegense@gmail.com
-

3. Toiletter

- Toiletpapir og håndklæder er inkluderet
-

4. Køkken

- Alle brugere af køkkenet skal instrueres af et medlem af bestyrelsen
- Lejer medbringer selv viskestykker og karklude
- Instruktionsmappen i køkkenet skal følges
- Madrester:
 - Lægges i lukket plastpose
 - Bortskaffes i affaldscontainer i grøn container
- Øvrigt affald:
 - Skal kildesorteres
 - Plastaffald medbringes hjem



5. Musik

- Vinduer skal holdes lukkede efter kl. 24, hvis der spilles musik
- Vis hensyn til naboerne

6. Kaffe

- Huset har 2 kaffemaskiner
- Kaffefiltre er inkluderet
- Kaffebønner medbringes af lejer
- Ca. 5 spiseskefulde giver en god kaffe

7. Gas

- Brugere af gasblus og gasalarm skal være instrueret i korrekt brug

8. Rengøring

- Oprydning forventes efter arrangementet
- Alt affald skal kildesorteres korrekt
- Borde og stole:
 - Tørres af og stilles tilbage som ved ankomst
- Trægulve:
 - Spild tørres kun op med opvredet klud og rent vand
- Klaver:
 - Må ikke flyttes og må kun benyttes af voksne

9. Rygning

- Forsamlingshuset er røgfrit
- Askekrukke findes ved køkkendøren
- Rygning andre steder er ikke tilladt

10. Udendørsarealer

- Må bruges til ophold, leg og boldspil
- Brug må ikke være til gene for naboerne
- Retningslinjer for udearealer findes opslået i huset

Reglement for Egense Forsamlingshus

- Der må ikke spilles høj musik for åbne vinduer
- Støjende adfærd udendørs frabedes
- Fyrværkeri kræver gyldig polititilladelse
- Hus og udearealer afleveres i samme stand som modtaget
- Udearealer må anvendes, så længe det ikke generer naboerne



Lokalestørrelser og kapacitet

Store sal

- Ca. $8,5 \times 11,5 \text{ m} = 97 \text{ m}^2$

Multirum (scenerum)

- Ca. $7,5 \times 4,0 \text{ m} = 30 \text{ m}^2$

Store sal og multirum kan anvendes som ét samlet rum.

Lille stue

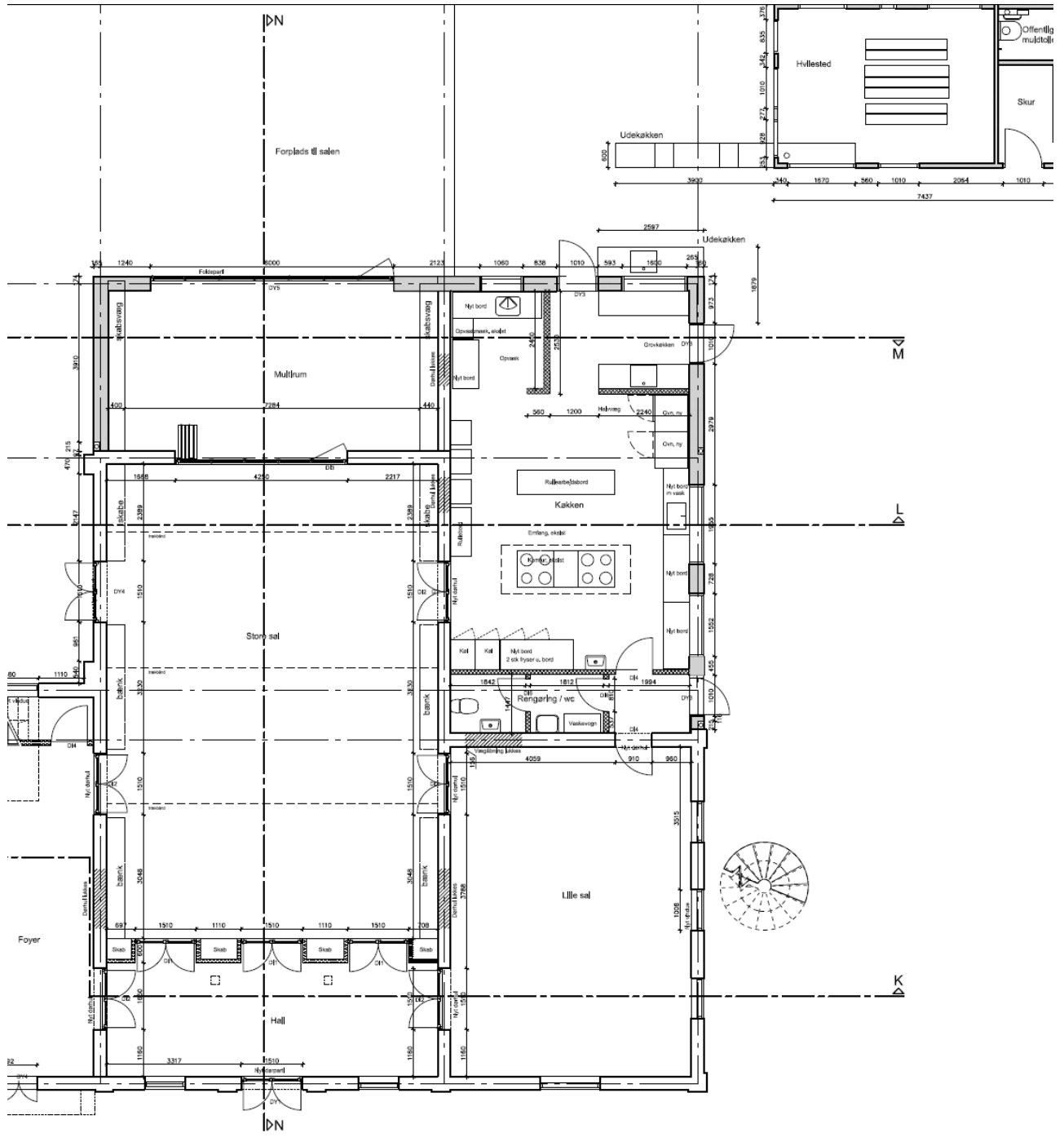
- Ca. $6,0 \times 8,0 \text{ m} = 48 \text{ m}^2$
- Kan rumme op til **45 personer**

Kapacitet

- Store sal og multirum kan tilsammen maksimalt rumme **125 personer**
- Ved enkelt opstillede borde kan der dækkes op til **110 personer**
- Der må maksimalt opholde sig **145 personer i huset**, inklusive køkkenpersonale

Dekoration

- Guirlande ved hoveddøren:
 - Samlet længde **7 m**
 - 2,5 m lodret og 2,0 m i bredden





EGENSE FORSAMLINGSHUS

Kære lejer af forsamlingshuset

Bestyrelsen har fornøjelsen af at kunne henvise til en række samarbejdspartnere, som kender huset og kan hjælpe med at arrangere hele din fest eller dele af den. Besøg de enkelte hjemmesider herunder for yderligere information.

Et **totalt arrangement** (vær gæst til din egen fest) kan blandt andet omfatte:

Opstilling og nedtagning af borde og stole, borddækning og blomster, indkøb samt tilberedning af mad og drikkevarer, servering, opvask og oprydning.

Totalt arrangement muligt

(bortset fra indkøb af drikkevarer)

Kogekone Elise Vogn

Wiggers Park

Mail: elise@vogn.eu

Mobil: 29 24 93 35

Totalt arrangement kan aftales og gradueres efter ønske. Elise Vogn har eget team til alle de opgaver, der ønskes.

“Møllekroen” – kreativt køkken

Mail: admin@moellekroen.dk

Telefon: 65 93 87 07

Hjemmeside: www.moellekroen.dk

Her vælger du selv, fx fra en liste, personale til opstilling og nedtagning af borde og stole, borddækning, servering/anretning og opvask, efter dine behov og ønsker. Specialdiæter kan imødekommes.

“Mia’s Ø” – økologisk cateringfirma

Mail: kok@miasø.dk

Telefon: 30 23 04 76

Hjemmeside: www.miasø.dk

Her vælger du selv, fx fra en liste, personale til opstilling og nedtagning af borde og stole, borddækning, servering/anretning og opvask, efter dine behov og ønsker.



”Spisetid” v/Jakob Hirsch

Mail: kontakt@spisetid.com

Telefon: 22 74 52 34

Vi skræddersyr menuer, madkoncepter og priser til den enkelte kunde. Du vælger selv, fx fra en liste, personale til opstilling og nedtagning af borde og stole, borddækning, servering/anretning og opvask, efter dine behov og ønsker.

Bente Clausen Sanko

Ørbækvej 2, Svendborg

Telefon: 29 42 49 67

Her vælger du selv mad udefra, fx fra en liste.

Bente og hendes team kan hjælpe med opstilling og nedtagning af borde og stole, borddækning, servering/anretning af buffet samt opvask.

Alberte Hellemann og Viola Jensen, Svendborg

Telefon:

Alberte: 53 35 93 22

Viola: 42 71 78 06

Alberte og Viola kan hjælpe med servering, borddækning, opvask samt opstilling og nedtagning af borde og stole.

Service og udlejning

Svendborg Service & Teltudlejning

Adresse: Bolbrovej 11, Brudager, 5882 Vejstrup

Hjemmesider:

www.svendborgudlejning.dk

www.svendborgtelte.dk

De har lige det, du mangler til din fest.

Kontakt:

Telefon: 62 21 20 49

Mail: kontakt@svendborgudlejning.dk

Drikkevarer

Rantzausminde Brugs

Tæt på forsamlingshuset

Adresse: Rantzausmindevej 112

Telefon: 62 20 99 78

Bestil hele *drikkepakken*.

Brugsen tilbyder kvalitetsvine og andre drikkevarer til rimelige priser samt levering og returnering efter aftale.

